

## Stellenausschreibung

Die Katholische Jugendagentur Leverkusen, Rhein-Berg, Oberberg gGmbH (kurz KJA LRO gGmbH) ist ein anerkannter Träger im Feld der Jugendhilfe und Jugendpastoral und unterstützt katholische Kirchengemeinden und Träger in der Jugendpastoral. Die KJA LRO gGmbH beteiligt sich an der Erfüllung des kirchlichen Auftrages, jungen Menschen zukunftsorientierte Lebensperspektiven aufzuzeigen und sie bei der Gestaltung ihres Lebens zu unterstützen.

Zur Nachbesetzung in der Personalverwaltung suchen wir ab sofort eine/n

### Personalsachbearbeiter/in

Einsatzort: Dr.-Robert-Koch-Str. 8, 51465 Bergisch Gladbach

Umfang: 19,5 – 29,25 Wochenstunden

Zeitraum: Die Stelle ist zunächst für zwei Jahre befristet

#### Ihre Aufgabe:

- Durchführung der monatlichen Gehaltsabrechnung über die Personalsoftware SD Worx
- Erstellung von Arbeitsverträgen
- Abwicklung der Personaleintritte und -austritte
- Führung der Personalakten
- Erstellung und Auswertung verschiedener Personalstatistiken
- Kompetenter Ansprechpartner für ca. 400 hauptamtliche Mitarbeiter/innen

#### Ihr Profil:

- Kaufmännische Berufsausbildung inkl. Weiterbildung in Lohnbuchhaltung
- Fundierte Kenntnisse und mehrjährige Berufserfahrung in der Lohn- und Gehaltsbuchhaltung
- Gute und aktuelle Kenntnisse im Lohn- und Sozialversicherungsrecht
- Kenntnisse im kirchlichen Arbeitsrecht KAVO bzw. Tarifwerk TVöD
- Grundkenntnisse im Arbeitsrecht
- Sicherer Umgang mit der EDV (MS-Office)
- Strukturierte und selbständige Arbeitsweise
- Team- und Kommunikationsfähigkeit
- Ein hohes Maß an Sorgfalt, Zuverlässigkeit und Diskretion
- Bereitschaft zur Teilnahme an Fortbildungen
- Positive Grundeinstellung zur katholischen Kirche

#### Unser Angebot:

- eine interessante und vielseitige Tätigkeit, die selbständiges und eigenverantwortliches berufliches Handeln ermöglicht
- fachliche Einarbeitung
- Vergütung und Sozialleistungen nach der Kirchlichen Arbeits- und Vergütungsordnung (KAVO)

- arbeitgeberfinanzierte Altersversorgung (KZVK) und die Möglichkeit des Erwerbs eines Job-Ticket

*Auskünfte* erteilt Frau Claudia Sperlich Tel.02202 – 93622-42, E-Mail: [claudia.sperlich@kja.de](mailto:claudia.sperlich@kja.de)

**Ihre aussagekräftige Bewerbung richten Sie bitte zeitnah ausschließlich per Mail an**  
[bewerbung@kja-lro.de](mailto:bewerbung@kja-lro.de)